

TWIGSEE

Vážení rodiče,

v naší mateřské škole budeme nově pro komunikaci směrem k Vám využívat aplikaci Twigsee.

Učitelé/ky Vám prostřednictvím Twigsee budou zasílat veškeré informace týkající se třídy, včetně fotografií a přijímat omluvenky o nepřítomnosti dítěte.

Informace týkající se všech tříd bude zasílat prostřednictvím aplikace přímo **vedení školy** (ředitelka školy Radka Karanikosová a zástupce ředitelky Jaroslav Ptáčník).

Obsah následujícího textu:

- 1) Základní informace**
 - a. E-maily**
 - b. Nástěnka**
 - c. Omluvenky**
 - d. Vyzvedávání dětí**
- 2) Odkazy (QR kódy)**

Nemějte žádné obavy, Twigsee je velmi jednoduchá aplikace, se kterou se rychle naučíte. :-)

V případě jakýchkoliv dotazů či případných obtíží s Twigsee využijte kontaktů na pana zástupce, který Twigsee spravuje:

- tel. číslo: **+420 724 086 397**
- e-mail: zastupce@msupivovaru.cz

Podpora pro rodiče od spol. Twigsee: helpdesk@twigsee.com

S přátelským pozdravem,

Radka Karanikosová
ředitelka

Mgr. Jaroslav Ptáčník, DiS.,
zástupce ředitelky

1) Základní informace

A. E-mailly

Jednomu zákonnému zástupci každého dítěte již měly přijít dva e-mailly:

- 1) **registrační e-mail** – instalace mobilní aplikace a zřízení rodičovského přístupu do aplikace,
 - *Jakmile se do aplikace přihlásíte, už se ní neodhlašujte, jinak Vám nebudou přicházet notifikace (tj. oznámení o přidání příspěvku ze strany školy).*
 - *Pokud by Vám oznámení opakovaně nepřicházela, zkuste v mobilním telefonu „povolit“ (u aplikace Twigsee) zaslání oznámení.*
 - *Ideální bude, když se do Twigsee každý den podíváte, zda nebylo něco nového zveřejněno.*
- 2) **e-mail k vyplnění formuláře „F0“**, do kterého uvedete veškerá data, která potřebujeme pro vedení digitální školní matriky.
 - *Tomuto formuláři věnujte pozornost, vyplňte prosíme všechny informace správně.*

B. Nástěnka

- Na nástěnce uvidíte vše, co Vám zašleme (informace, dokumenty, ankety s možností hlasování, fotografie, případně videa atp.)

C. Omluvenky:

- Jednoduše si vyberete **den/dny, na který/é chcete dítě omluvit**, vyberete **důvod omluvy** a v pravém horním rohu kliknete na „**Hotovo**“.
- Aplikace nabízí omluvit dítě na odpoledne/dopoledne/celý den. **Prosíme VŽDY zvolte omluvu na „CELÝ DEN“**, tedy nikdy nepoužívejte omluvu na dopoledne či odpoledne.

- Pokud jdete s dítětem k lékaři, k logopedovi atp. a plánujete jej přivést do MŠ později (např. v 9.00 hod.) informujte o tom učitele/učitelku ve třídě předem a žádnou omluvenku do Twigsee nezažádejte. Pokud o pozdějším příchodu informaci předem nepodaří, můžete k tomuto účelu využít, jako doposud, **školní mobil /tel. č. 725 914 422/** (provozní zaměstnanec školy předá informace do třídy).
- **Omluvy přes Twigsee:**
 - **začneme přijímat od pondělí 11. listopadu 2024,**
 - do konce měsíce listopadu budeme přijímat omluvy i přes školní mobil,
 - **od pondělí 2. prosince** Vás prosíme, abyste k omlouvání nepřítomnosti svých dětí využívali **výhradě aplikaci Twigsee,** s výjimkou pozdějších příchodů, jak je uvedeno výše.
- **Omluvenky** jsou přijímány a systémem automaticky vyhodnoceny jako „včasné“ **do 8.00 hod. daného dne.** Pokud zadáte omluvenku později, bude vyhodnocena jako „pozdní“ (svítí u ní vykřičník). Velmi Vás prosíme, vyvarujte se tomu. Přináší to značnou administrativní zátěž. Děkujeme za pochopení.
 - Omluvenky samozřejmě můžete zadat i dříve, pokud víte, že dítě v MŠ nebude.

D. Vyzvedávání dětí

- Pokud někoho chcete pověřit vyzvedáváním svého dítěte, musí být tato osoba zadána v systému Twigsee. To uděláte kdykoliv, třeba i cestou do práce, prostřednictvím aplikace.
 - Co od dané osoby potřebujete:
 - **jméno a příjmení,**
 - **číslo mobilního telefonu,**
 - **poslední 4 čísla občanského průkazu.**
 - Učitelé/učitelky poté mohou snadno zkontrolovat, zda je daná osoba oprávněna dítě vyzvednout.

2) Odkazy

Manuál pro rodiče v PDF:



Nápověda pro rodiče:

